|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Согласовано»**  Председатель Управляющего совета  МОУ «СОШ с.Новотулка»  Питерского района  Саратовской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Д.Ю.Ляшкова)  Протокол №\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. | **«Рассмотрено»**  на заседании  педагогического совета  МОУ «СОШ с.Новотулка» Питерского района Саратовской области  Протокол №\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. | **«Утверждаю»**  Директор  МОУ «СОШ с.Новотулка»  Питерского района Саратовской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Р.К.Саяпина)  Приказ №\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. | |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оценивания, содержании, формах, порядке, периодичности**

**промежуточной аттестации и переводе обучающихся**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение о системе оценивания, содержании, формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации и переводе обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом«Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «СОШ с.Новотулка», Положением о ведении классных журналов и регламентирует содержание, систему оценивания и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года.

Промежуточная аттестация обеспечивает контроль за эффективностью учебной деятельности и всего образовательного процесса в целом и является (в случае успешного прохождения) основанием для перевода обучающегося в следующий класс, а также средством повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

1.2. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советомшколы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом по образовательнойорганизации.

1.3. Цели промежуточной аттестации:

* установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в 10-11-х профильных классах;
* контроль за выполнением учебных программ и рабочих программ педагогов;
* обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
  1. Предметом промежуточной аттестации для обучающихся по ФГОС, является:
* динамика индивидуальных образовательных достижений обучающихся, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования;
* достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования, необходимых для продолжения образования;
* уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующей ступени общего образования.

1.5.Комплексный подход к оценке индивидуальных образовательных достижений позволяет решать следующие задачи:

* поддерживать высокую образовательную мотивацию;
* поощрять самостоятельность, расширение возможностей самообразования, самореализации;
* формировать умения ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную и внеурочную деятельность;
* развивать навыки самооценки результатов деятельности;
* создавать дополнительные возможности для успешной социализации обучающихся.

**2. Содержание и периодичность промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя поурочное, потемное, почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебной деятельности обучающихся *(текущая аттестация)*, а также оценивание результатов тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год *(годовая аттестация).*

2.2. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом и рабочей программой педагога.

2.3. Задачи текущей успеваемости:

* + - оценивание освоения образовательной программы в виде отметки согласно с установленной критериальной основой;
    - определение степени освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового учебного материала;
    - корректировка учителями тематического плана изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

2.4. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.5. Обучающиеся временно в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

* 1. Годовая аттестация обучающихся представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ учебных предметов, курсов за учебный год.

2.7. Годовая аттестация во 2-3-х классах включает в себя:

* диктант по русскому языку;
* контрольную работу по математике.

2.8. Годовая аттестация в 4 классе включает в себя:

* диктант по русскому языку;
* контрольную работу по литературному чтению;
* контрольную работу по математике;
* контрольную работу по немецкому языку;
* контрольную работу по окружающему миру.

2.9. Учебный год в 5-8, 10-х классах заканчивается переводными экзаменами. Основные и дополнительные сроки экзаменов утверждаются директором школы. Учитывая, что переводные экзамены проводятся в последние 6 дней учебного года, учебные занятия к этому сроку заканчиваются.

2.10. Переводные экзамены обучающиеся 5-8 классов сдают по двум предметам учебного плана, определенным педагогическим советом школы, при наличии их места в учебном плане более одного учебного часа. В 10 классе на промежуточную аттестацию в профильных классах выносятся 3 предмета, из них два предмета – обязательных: русский язык, математика, один - в соответствии с изучаемым профилем (по решению педагогического совета право выбора профильного предмета может быть предоставлено обучающимся), в универсальных классах – два предмета из числа обязательных.

2.11. Промежуточная аттестация индивидуальных достижений обучающихся 2-11 классов включает в себя:

* учебные достижения;
* внеурочные достижения;
* надпредметные компетенции;
* ключевые компетенции;
* социальные компетенции.

В связи с переходом на ФГОС накопительная система оценки достижения планируемых результатов обучающихся в рамках «портфолио» производится по трем направлениям:

* систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений, линейки достижений);
* выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточныеи итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру;
* материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.).

**3. Формы проведения промежуточной аттестации**

3.1. Форму текущей аттестации (диктант, изложение, сочинение, контрольная работа, тестирование и др.) определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителя подаётся одновременно с представлением рабочей программы в методический совет для утверждения.

3.2. Годовая промежуточная аттестация проводится в следующих формах: устные индивидуальные опросы, устные фронтальные опросы, письменные контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты, письменные и устные зачеты, экзамены, контрольные работы программированного типа, письменные работы в виде графических задач, контрольные лабораторные работы, контрольные программированные упражнения с использованием метода машинного контроля, самостоятельные работы, диагностические работы, защита проектов, исследовательских работ, тестирование, собеседование.

3.3. Форма проведения переводных экзаменов (контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, собеседование, защита проекта, исследовательской работы, тестирование) определяется решением педагогического совета.

Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы должны быть заранее подготовлены и объявлены обучающемуся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

Защита проекта, исследовательской работы предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме.Не позднее, чем за неделю до аттестации, экзаменационная работа представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику.

Аттестационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет отметку обучающемуся после ее защиты.

3.4.Формой промежуточной аттестации индивидуальных образовательных достижений обучающихся является модель «портфолио» индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

3.5.Формами и методами текущего оценивания результатов личностного развития и образовательных достижений учеников, обучающихся по ФГОС являются:

- листы наблюдений, линейки достижений;

- оценочные листы выполнения отдельных видов работ;

- комплексные задания на межпредметной основе;

- тематические проверочные самостоятельные работы по предметам;

- стандартизированные входные и итоговые проверочные работы;

- подготовка и защита проекта, презентации;

- диктанты, изложения, сочинения, тестирования, контрольные работы, контрольное списывание и т.д.

**4. Порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

4.2. К переводным экзаменам решением педагогического совета допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

4.3. От переводных экзаменов решением педагогического совета освобождаются следующиеобучающиеся:

* имеющие отличные результаты в изучении всех предметов учебного плана по итогам всех учебных четвертей;
* победители муниципальных, призеры IIи III этапов Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, призеры региональных и всероссийских конкурсов;
* набравшие не менее 80 баллов по итогам учета индивидуальных образовательных достижений («портфолио») за год;
* по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому), находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, дети-инвалиды.

4.4. Обучающиеся, которые не могут по уважительным причинам пройти годовую промежуточную аттестацию в установленные сроки, проходят ее в дополнительные сроки. Сроки, форма определяются в каждом конкретном случае отдельно. Порядок формирования экзаменационных комиссий, экзаменационного материала аналогичен проведению промежуточной аттестации в основные сроки.

Обучающиеся, заболевшие во время экзаменов, могут быть освобождены приказом директора образовательной организации на основании справки медицинского учреждения от одного или всех экзаменов, допускается назначение дополнительных сроков сдачи экзаменов.

4.5. При составлении расписания промежуточной аттестации учитываются следующие условия:

* в один день проводится не более двух аттестационных мероприятий;
* длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должны быть не менее одного дня, исключая выходные.

4.6. Решение о проведении итоговой промежуточной аттестации принимается педагогическим советом и до 1 февраля текущего учебного годадоводится до обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Диагностика выбора профильных предметов обучающимися 10 класса для прохождения годовой промежуточной аттестации на добровольной основе осуществляется до 1 марта текущего учебного года.

4.8. Аттестационные материалы для текущей аттестации разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет.

4.9. Аттестационные материалы для годовой аттестации разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, и утверждаются методическим советом школы до 1 апреля текущего года. Утвержденный аттестационный материал хранится у заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.10. Cодержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию образовательной программы по предмету.

4.11.Переводные экзамены проводятся по утвержденному директором образовательной организации расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

4.12. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку по учебному предмету за год, обязаны пройти годовую (промежуточную) аттестацию по данному предмету.

4.13. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

4.14. Отметки за все устные формы объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестации.

4.15. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии.Все письменные работы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии.

4.16. Итоговая отметка за год по учебному предмету выставляется на основании отметок за учебные четверти (полугодия) с учетом отметки за промежуточную аттестацию.

4.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную оценку, допускаются к сдаче последующих.

4.18. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу в июне, но не раньше чем через неделю после окончания учебного года и не более двух раз. Материал для экзамена составляет учитель без утверждения. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.20. Для организации годовой промежуточной аттестации приказом директора образовательной организации создаются аттестационные (экзаменационные) комиссии в составе двух организаторов, один из которых является экзаменующим учителем.

В составе экзаменационной комиссии для проведения переводного экзамена в 4 классе вторым организатором назначается педагог, который будет работать с выпускниками в 5 классе.

В 10 классе для проведения экзаменов по обязательным предметам создается независимая комиссия.

Допускается присутствие на промежуточной аттестации специалиста муниципального отдела образования, общественности из числа родителей (законных представителей), членов Управляющего совета.

4.21. Во время проведении промежуточной аттестации обучающиеся не имеют права пользоваться сотовыми телефонами и иными средствами связи, калькуляторами.

4.22. Итоги проведения годовой промежуточной аттестации анализируются аттестационной комиссией на предмет соответствия знаний обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта, заместителем директора по учебно-воспитательной работе - в целом по образовательной организации. Результаты переводного экзамена оформляются протоколом.

4.23. Письменные работы и протоколы аттестации обучающихся хранятся в течение одного года.

4.24.Порядок проведения промежуточной аттестации индивидуальных образовательных достижений в ходе промежуточной аттестации обучающихся определен Положением о модели портфеля индивидуальных образовательных достижений обучающихся («портфолио»).

**5. Система оценивания промежуточной аттестации обучающихся**

5.1.Письменные и устные ответы обучающихся в ходе текущей и годовой промежуточной аттестации оцениваются количественно по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки предметных компетенций обучающихся и фиксируются учителем в классном журнале и дневниках обучающихся. При выставлении отметок рекомендуется пользоваться критериями, указанными в учебных программах по соответствующему предмету.

В 1 классе текущая аттестация ведется качественно без фиксации достижений обучающихся в классных журналах.

5.2. Отметка может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку знаний отводится определенное время), но и за сосредоточенный по времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимися на протяжении всего урока, при условии, если в процессе урока осуществлялась проверка их предметных компетенций на практике. Учитель может оценивать работу обучающегося и на каждом этапе урока.

5.3. В целях повышения ответственности обучающихся за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях обучающихся, учитель обязан объективно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.

5.4. В отношении педагогических действий, которые воспринимаются обучающимися как контроль, учитель должен исходить из главного правила: проверяй все, что задаешь, оценивай достаточно полно, ставь отметку только на осуществленное,  аргументируй поставленную отметку.

5.5. Обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных, лабораторных и практических работ по предметам в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой, которые выставляются в журнал через дробь.

5.6. В случае выполнения обучающимся работы на оценку «2», с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата. В случае устного оценивания знаний учитель обязан опросить обучающегося в 2-3-х-дневный срок.

5.7. Отсутствие обучающегося на письменной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются дифференцированно в каждом конкретном случае.

5.8. Уроки обобщения, семинары, зачеты, отработки практических навыков и умений предполагают оценивание до 60% обучающихся.

5.9. Безотметочные уроки возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах (9-11) или на сдвоенных уроках.

5.10. В старших классах возможно использование зачетной и блочно-модульной системы обучения по одной из изученных тем.

5.11. Промежуточные итоговые отметки выставляются по четвертям во 2-9 классах, по полугодиям - в 10-11 классах. В конце учебного года выставляются годовые отметки.

5.12. Порядок занесения оценок за письменные работы в классный журнал следующий:

- отметка за контрольные диктанты, контрольные работы, тесты во 2-11 классах по всем предметам учебного плана - к следующему уроку;

- отметка за изложения и сочинения в начальных классах - не позже, чем через 2 дня, в 5 - 9-классах - через неделю;

- отметка за сочинения в 10, 11-х классах - в течение 10 дней после их проведения.

5.13. Отметка промежуточной аттестации за четверть, полугодие не может быть средним арифметическим отметок тематических аттестаций. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося. Выставляется на основании отметок, полученных обучающимся при тематической аттестации. Определяющее значение в этом случае имеют отметки за наиболее важные темы, на изучение которых отводилось учебной программой больше времени. Эта отметка не может быть, как правило, положительной, если имеется даже одна отрицательная отметка при тематической аттестации. В этом случае обучаемый должен в обязательном порядке доказать наличие минимальных знаний, умений и навыков по данной теме путём сдачи по ней зачёта. Учитель вправе поставить положительную отметку по теме, за которую у обучаемого была неудовлетворительная отметка, если обучаемый при выполнении итоговой работы за четверть (полугодие) выполнил задание(я) по данной теме, включённое(ые) в работу.

Если по результатам проверки обучающийся показывает знания и умения соответствующие минимальным требованиям, то ему не может быть выставлена хорошая отметка за тему, четверть (полугодие), год, несмотря на хорошие и отличные отметки, так как они могли быть получены за ответ на уровне воспроизведения. Такое оценивание знаний стимулирует обучающихся в учебе, особенно при повторении и обобщении, когда выделяется самое главное в теме (разделе, за четверть, полугодие, год) и формируются умения применять знания в новой ситуации, творчески.

Если обучающийся в конце четверти (полугодия), года по результатам проверки по всем темам показал хорошие знания всего материала и сформированность умений, то ранее полученные отметки не должны особо влиять на четвертную (полугодовую), годовую, так как к этому времени его знания изменились.

Количество текущих отметок,если предмет изучается в течение одного часа в неделю, должно быть не менее трех. Количество текущих отметок измеряется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

При стабильном написании обучающимися письменных работ ниже уровня его устных предметов, не может быть выставлена более высокая четвертная (полугодовая) отметка, т.е. отметка, ориентированная главным образом на устные ответы.

5.14. Отметки по предметам, курсам за учебный период выставляются за 2 дня до его окончания. Если проводится годовая промежуточная аттестация, то до заседания педагогического совета о допуске.

5.15.Отметки, полученные обучающимися в ходе годовой промежуточной аттестации, записываются отдельной строкой после годовых отметок на странице предмета, после чего переносятся классным руководителем в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся так же, как и отметки за учебные периоды до 31 мая текущего года.

По предметам, вынесенным на переводные экзамены, выставляются итоговые отметки. При этом надлежит руководствоваться следующим:

а) итоговая отметка определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом четвертных или полугодовых отметок и уровня фактической подготовки обучающегося;

б) при неудовлетворительной экзаменационной отметке не может быть выставлена положительная итоговая отметка;

в) экзаменационная отметка не может иметь решающее значение при выставлении итоговой отметки.

5.16. По профильным элективным предметам осуществляется только текущая промежуточная аттестация, результаты которой учитываются при выставлении отметок за учебные периоды по соответствующему учебному предмету.

5.17. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

5.18. При освобождении от годовой (промежуточной) аттестации отличникам и призерам предметных олимпиад в графе экзамена автоматически выставляется отметка «5», остальным категориям делается запись «освобожден».

**6. Перевод обучающихся.**

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные во 2-8 классах, полугодовые в 10 классах и годовые отметки «отлично», награждаются Похвальными листами «За отличные успехи в учении».

6.3. Обучающиеся на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

6.4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.5. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени в течение четверти (полугодия), не аттестуются. Вопрос об аттестации и переводе таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями).

6.6. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета.

6.7. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, местного органа управления образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательную организацию до получения общего образования.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательнуюорганизацию до получения общего образования, и органом местного самоуправления Питерского муниципального района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы общего образования по иной форме.